



Disclaimer: unless otherwise agreed by the Council of UPOV, only documents that have been adopted by the Council of UPOV and that have not been superseded can represent UPOV policies or guidance.

This document has been scanned from a paper copy and may have some discrepancies from the original document.

Avertissement: sauf si le Conseil de l'UPOV en décide autrement, seuls les documents adoptés par le Conseil de l'UPOV n'ayant pas été remplacés peuvent représenter les principes ou les orientations de l'UPOV.

Ce document a été numérisé à partir d'une copie papier et peut contenir des différences avec le document original.

Allgemeiner Haftungsausschluß: Sofern nicht anders vom Rat der UPOV vereinbart, geben nur Dokumente, die vom Rat der UPOV angenommen und nicht ersetzt wurden, Grundsätze oder eine Anleitung der UPOV wieder.

Dieses Dokument wurde von einer Papierkopie gescannt und könnte Abweichungen vom Originaldokument aufweisen.

Descargo de responsabilidad: salvo que el Consejo de la UPOV decida de otro modo, solo se considerarán documentos de políticas u orientaciones de la UPOV los que hayan sido aprobados por el Consejo de la UPOV y no hayan sido reemplazados.

Este documento ha sido escaneado a partir de una copia en papel y puede que existan divergencias en relación con el documento original.

**UNION INTERNATIONALE POUR LA PROTECTION DES OBTENTIONS VÉGÉTALES**

GENÈVE

COMITE ADMINISTRATIF ET JURIDIQUE**Troisième session****Genève, 24 et 25 avril 1979**FORMULAIRE TYPE DE L'UPOV POUR LA
TRANSMISSION DE RESULTATS D'EXAMENdocument préparé par le Bureau de l'Union

1. A sa deuxième session, le Comité administratif et juridique a étudié un projet de formulaire type pour la transmission de résultats d'examen et a prié le Bureau de l'Union de préparer une nouvelle proposition (voir le document CAJ/II/8, paragraphe 19).
2. Le nouveau formulaire proposé figure à l'annexe du présent document. Des explications sont données ci-dessous.
3. Le formulaire type proposé s'inscrit dans la ligne du Formulaire type de l'UPOV de demande de résultats d'examen déjà adopté (voir l'annexe du document C/XI/5), dans la mesure où il est rédigé sous forme de lettre. Chaque service national établira donc sa propre lettre type sous son propre en-tête. Il décidera également comment il indiquera le service récepteur.
4. Le formulaire type proposé permet l'envoi de plusieurs rapports sous le couvert d'un seul formulaire. Pour cette raison, les renseignements sur chaque rapport seraient présentés dans un tableau. Il est proposé que les renseignements suivants soient fournis : espèce concernée par les rapports; numéro de la demande; dénomination (proposée ou approuvée) ou référence de l'obtenteur. Bien que le numéro de la demande soit suffisant pour identifier le rapport, il est proposé que la dénomination (ou la référence de l'obtenteur) soit indiquée pour permettre un contrôle.
5. L'article 4.1) de l'Accord type de l'UPOV pour la coopération internationale en matière d'examen des variétés prévoit la soumission d'un rapport après chaque période d'examen (rapport intérimaire) et d'un rapport d'examen final. Le formulaire type proposé prévoit l'indication du type de rapport transmis.
6. Etant donné que plusieurs rapports peuvent être transmis sous le couvert d'un seul formulaire, il serait utile d'indiquer séparément la taxe due pour chaque rapport. Si l'on désire fournir des détails sur la composition de cette taxe, ceci pourrait être fait comme indiqué dans l'annexe. Si la taxe devait inclure des frais qui ne sont pas mentionnés expressément dans le tarif, par exemple le coût d'essais particuliers, des explications devraient être données dans la rubrique "remarques".
7. Les conditions de paiement seraient indiquées par chaque service et devraient comprendre des détails sur les moyens de règlement disponibles et sur les délais.

[L'annexe suit]

ANNEXE

FORMULAIRE TYPE DE L'UPOV POUR LA TRANSMISSION
DE RESULTATS D'EXAMEN¹Nous vous transmettons ci-joint sous pli séparé

les résultats d'examen des variétés suivantes :

Numéro de la demande	Dénomination/référence de l'obtenteur	Type de rapport	Taxe à payer
<u>Triticum aestivum</u> (Blé)			
E 431	T 34	Final	225 ₣ + 175 ₣ = 400 ₣
E 456	Dabo	Final	175 ₣
E 500	W 123	Intérimaire	225 ₣
<u>Hordeum vulgare</u> L. (Orge)			
B 12	Flora	Final	700 DM x 2 = 1.400 DM
B 15	Fauna	Final	1.400 DM
B 16	M 5	Intérimaire	700 + 200* = 900
B 19	M 7	Intérimaire	900**
<u>Rosa</u> L. (Rosier)			
R 15	Beauty	Final	1200
R 16	Pretty	Final	150***
			Total :

Remarques :

* Examen spécial relatif à

** Y compris coût d'un examen spécial relatif à

*** Examen simplifié

Conditions de règlement :

Date

Signature

[Fin du document]

¹ Le tableau a été complété par des exemples pour une meilleure compréhension.